

Prefeitura Juiz de Fora



ANEXO XII – FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO

(apenas para consulta e rascunho, não deve ser anexado ao protocolo de inscrição)

1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO PESSOAL

1.1 Nome de registro completo da pessoa proponente (conforme registro civil) *

1.2 Faz uso de
nome social?* () Não

() Sim, qual?

1.3 Você já se inscreveu no CAD

Cultural?* () sim

() não (inscreva-se no CAD Cultural de acordo com a observação no final deste formulário)

1.4 Qual o seu número de protocolo no CAD Cultural?*

1.5 Deseja concorrer em qual categoria: (Leia atentamente no edital em qual perfil você se encaixa)*

- () Pessoas idosas – Projetos de até R\$ 25.000,00;
- () Pessoas com deficiência (PcD) – Projetos de até R\$ 25.000,00;
- () Pessoas transsexuais, transgêneros e travestis (pessoas T) Projetos de até R\$ 25.000,00;
- () Pessoas pretas, pardas e indígenas (PPI); Projetos de até R\$ 25.000,00;
- () Ampla concorrência Projetos de até R\$ 25.000,00.

1.6 Você já foi contemplado, como proponente em algum edital do Programa Cultural Murilo Mendes (Lei Murilo Mendes)? *

() Não

() Sim, quantas vezes?

2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

2.1 – Qual o nome do seu projeto? *

2.2 – Qual a área artístico-cultural predominante em seu

projeto?* () Artes cênicas (circo, teatro, performance);

() Artes visuais;

() Artes urbanas;

() Audiovisual;

() Dança;

() Games;

- ☐ Literatura; (
) Memória; (
) Música;
 ☐ Mídia digital;
 ☐ Cultura Popular;
 ☐ Patrimônio material e
 imaterial;
 ☐ Carnaval;
 ☐ Projeto Interdisciplinar.

2.3 Qual o objetivo do ser projeto? O que, exatamente, você pretende realizar? (descreva as ações a serem promovidas pelo seu projeto, destacando qual será o seu “produto final” e/ou “resultado final” pretendido)*

2.4 Justificativa do projeto (por que seu projeto deve ser contemplado neste edital? Qual a importância de sua realização, para a comunidade ou cidade?) *

2.5 Qual é sua estratégia para formação e/ou consolidação de público? Qual é seu público-alvo e no que consiste seu plano de divulgação? (lembre-se de detalhar suas estratégias de comunicação e especificar como pretende alcançar as pessoas e quantificar sua estimativa de público)*

2.6 Detalhe as ações a serem realizadas para viabilizar o projeto e o cronograma da execução (etapas do projeto. Ex.: 1º mês, 2º mês...)*

2.7 Quem são as pessoas DA EQUIPE DO SEU projeto? Qual será a FUNÇÃO e NOME de cada uma das pessoas da equipe? TODAS AS PESSOAS LISTADAS COMO MEMBROS DA EQUIPE DEVERÃO CONSTAR NA CARTA DE REPRESENTAÇÃO (Anexo I), TER SUAS FUNÇÕES E NOMES ESPECIFICADOS NA PLANILHA DE DESPESAS (Anexo V) E TER SEUS CURRÍCULOS ANEXADOS (Anexo VI). (Lembre-se que você (pessoa proponente) faz parte da equipe e deverá anexar seu currículo e especificar sua função e nome na planilha orçamentária, se for o caso)*

2.8 Pretende contratar serviços a serem realizados por técnicos ou empresas que não estão na equipe do projeto? *

() Não

() Sim, quais? (essas pessoas/serviço não precisam assinar a carta de representação, e nem terem os currículos enviados. Porém deverão constar o seu valor na planilha de despesa)

2.9 Identifique, caso alguma, das pessoas de sua equipe ou algum prestador de serviço seja cônjuge, companheiro, parentes em linha reta ou colateral até o segundo grau, parentes com vínculo de afinidade com você e em benefício de empresa coligada ou que tenha sócio em comum.*

() Não se aplica (

) Sim, quais?

2.10 Como acredita que seu projeto poderá impactar a cena cultural da cidade e contribuir para a formação/reflexão sobre a temática deste edital?*

2.11 Qual será a medida de acessibilidade de seu projeto? Marcar, ao menos, uma das opções abaixo e descrever a ação a ser realizada. Os projetos devem contar com medidas de acessibilidade física e/ou atitudinal e/ou comunicacional compatíveis com as características dos produtos/projeto resultantes do objeto, nos termos do disposto na Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência)*

() Arquitetônica. Descreva o que será realizado:

() Comunicacional. Descreva o que será realizado:

() Atitudinal. Descreva o que será realizado:

2.12 Qual será sua contrapartida social?*

Observação sobre o CAD Cultural: Para efetuar o Cadastro Municipal de Agentes Culturais (CAD Cultural-JF) as(os) interessada(o)s deverão acessar a plataforma Prefeitura Ágil, utilizando seu cadastro/login pessoal, preencher o formulário e anexar a documentação solicitada pela plataforma Prefeitura Ágil. Informações no link: https://www.pjf.mg.gov.br/administracao_indireta/funalfa/cadcultural/

Fazer upload dos documentos em formato PDF:

Os anexos que constam “*” são obrigatórios

- Declaração de veracidade das informações, assinada pela pessoa proponente (Anexo IV);*
- Carta de Representação: (Anexo I);*
- Planilha Orçamentária preenchida corretamente e digitalmente (Anexo V);*
- O currículo artístico da equipe e da pessoa proponente. (Modelo Anexo VI);*
- Amostra de material de referência de acordo com o que se pretende realizar no projeto (texto/resumo, imagem, áudio, vídeo). Ressalta-se que amostra de material não se refere a portfólio/clipping;*
- Carta de Anuência (IX);
- Autodeclaração – PPI (Anexo II);
- Autodeclaração de identidade de gênero (Anexo III);
- Pessoas com deficiência – PcD (Laudo médico).