



## **VAGAS DO DIA**

**Vagou, Juiz de Fora**

**13/02/2026**

**Auxiliar de Limpeza**

**2 vagas**

**Empresa:** Marx Consultoria e Serviços

**Descrição da vaga:** Realizar a limpeza e desinfecção dos ambientes (enfermarias, banheiros, corredores, consultórios, salas administrativas, quartos, entre outros); - Repor materiais de limpeza e higiene (papel toalha, sabonete, álcool, etc.); - Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual (EPIs) e produtos de limpeza; - Seguir os protocolos de limpeza e desinfecção específicos para ambiente psiquiátrico; - Apoiar na organização e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho; - Comunicar irregularidades, danos ou necessidades de manutenção à supervisão.

### **Pré-Requisitos**

- Residir em Juiz de Fora
- Ensino fundamental completo
- Experiência prévia com limpeza hospitalar será um diferencial.

### **Observações**

- Escala 12x36
- Horário de 07:00 às 19:00

**Salário:** R\$1.655,72



**Benefícios:** Alimentação no local, vale transporte, ônibus fretado, adicional de insalubridade e seguro de vida.

**Contato para envio de currículos:** 3299123-7695

-----

### **Gerente**

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Responsável por gerenciar a equipe e as rotinas da unidade, garantindo o bom funcionamento das operações, qualidade no atendimento e cumprimento de metas. Irá acompanhar resultados, organizar escalas, treinar colaboradores, controlar processos internos, resolver demandas operacionais e dar suporte à direção quando necessário. Também será responsável pelo acompanhamento de indicadores, organização do ambiente de trabalho e melhoria contínua dos processos.

**Benefícios:** Vale transporte

**Contato para envio de currículos:** 32991353054

-----

### **Atendente de Farmácia**

**1 vaga**

**Empresa:** Drogasil



**Descrição da vaga:** Atendente de caixa de farmácia, repositor de mercadoria e organização, não necessita de experiência, o horário de trabalho é de 13:00 às 23:00 escala 5x2.

**Salário:** Salário mínimo com plano de carreira

**Informações complementares:** Necessita ensino médio e certificado de reservista.

**Contato para envio de currículos:** Enviar o currículo para WhatsApp 32 99824-6171

---

## Serviços Gerais

### 1 vaga

**Empresa:** Cascid - Centro de Assistência Social e Cidadania

**Descrição da vaga:** Estamos contratando profissional para a área de limpeza e organização da creche, no horário de 8:00 às 17:00

**Benefícios:** Vale transporte e plano odontológico

**Informações complementares:** Residir na Zona Norte

**Contato para envio de currículos:** crechemariaaparecida77@gmail.com/(32) 98806-7018

---



## VAGAS DA SEMANA

### Assistente de Rh/DP

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Atuar nas rotinas de RH e DP, acompanhar audiências trabalhistas, controle de férias e folha de pagamento, no contato direto com contabilidade e advogado, aplicação e registro de advertências e suporte às demandas relacionadas à legislação trabalhista, segurança e medicina do trabalho.

**Jornada de trabalho:** Segunda a sexta-feira, das 07h às 16h30

**Localização:** BR040

**Salário:** R\$3.000,00

**Benefícios:** Vale transporte

**Contato para envio de currículos:** +55 32 9870-1678 - Teresa

---

### Assistente administrativo financeiro

**1 vaga**

**Empresa:** Multiseg Uniformes

**Descrição da vaga:** Apoiar as atividades do setor financeiro, controlando



contas a pagar e a receber, realizando cobranças e emitindo notas fiscais e boletos, além de organizar documentos e atender clientes e fornecedores. Cumprir as normas e procedimentos internos e realizar atividades conforme orientações do superior imediato.

**Salário:** R\$ 1.837,50

**Benefícios:** A Multiseg oferece um pacote de benefícios completo, que inclui convênio com a Policonsultas e o Sesi, desconto em farmácias, seguro de vida e TotalPass. Também valorizamos o desempenho por meio de premiação por faturamento, investimos no desenvolvimento profissional com plano de carreira e promovemos iniciativas de bem-estar e integração, como o projeto Hoje é Dia de Feira, que incentiva uma alimentação mais saudável, a Biblioteca Multiseg e a bonificação dos Aniversariantes do Mês e dos aniversariantes de empresa. Na Multiseg, cada benefício é pensado para cuidar das pessoas e apoiar o crescimento profissional, pessoal e emocional.

**Informações complementares:** A carga horária é de segunda a sexta-feira, sendo de segunda a quinta das 08h00 às 17h30 e às sextas-feiras das 07h30 às 16h00.

**Contato para envio de currículos:** [vagasmultiseg@gmail.com](mailto:vagasmultiseg@gmail.com)

-----

**Estágio em Marketing**  
**2 vagas**

**Empresa:** EvoEstágios





**Descrição da vaga:** Auxiliar na criação de posts para redes sociais, programação de postagens, captação de conteúdos da rotina da empresa, edição de materiais, cobrir campanhas e eventos, dar ideias estratégicas e criativas, entre outras atividades

**Salário:** R\$ 1.000,00

**Benefícios:** Vale transporte e vale-alimentação

**Informações complementares:** Estar cursando Marketing.

**Contato para envio de currículos:** (32) 99963-4089

---

## **Professor de educação física - Musculação**

**1 vaga**

**Empresa:** Intense Fitness Academia

**Descrição da vaga:**

- Acompanhar e orientar alunos no salão de musculação
- Prescrever e ajustar treinos conforme necessidade e objetivo
- Corrigir execução de exercícios
- Garantir organização e bom funcionamento do ambiente
- Criar vínculo e motivar os alunos diariamente
- CREF ativo
- Boa comunicação e postura profissional
- Comprometimento com horários



- Gostar de trabalhar com metas e resultados
- Espírito de equipe

De segunda a sexta de 17h às 22h e sábado em escala de revezamento das 8h às 12h.

**Benefícios:** Vale transporte e comissão

**Contato para envio de currículos:** [intensefitnessac@outlook.com](mailto:intensefitnessac@outlook.com) ou para o WPP 32988037107

---

## **Auxiliar Operacional**

### **8 vagas**

**Empresa:** Ola Comercial LTDA

**Descrição da vaga:** Recepcionar, armazenar produtos e materiais no depósito. controlar os estoques. Armazenar e distribuir produtos e materiais a serem expedidos. Organizar o depósito, trabalhar seguindo normas de segurança, higiene e qualidade.

**Benefícios:** Vale alimentação (R\$200,00), prêmio assiduidade (R\$200,00), convênio odontológico, plano de saúde Unimed, seguro de vida, day off (folga) aniversário e premiação anual.

**Contato para envio de currículos:** [rh@redesupermais.com.br](mailto:rh@redesupermais.com.br); WhasApp: 32 98407-3906



---

## Operador de Empilhadeira

### 2 vagas

**Empresa:** Ola Comercial LTDA

**Descrição da vaga:** Necessário ter experiência na função.

**Atividades:**

- Preparar e organizar as cargas conforme orientação
- Alocar paletes nos endereços determinados de acordo com a indicação no mapa/coletor de dados
- Abastecimento de mercadorias
- Cuidar e zelar pelo equipamento utilizado.

**Benefícios:** Vale alimentação (R\$200,00), prêmio assiduidade (R\$200,00), convênio odontológico, plano de saúde Unimed, seguro de vida, day off (folga) aniversário e premiação anual.

**Contato para envio de currículos:** [rh@redesupermais.com.br](mailto:rh@redesupermais.com.br); WhasApp: 32 98407-3906

---

## Serviços Gerais

### 1 vaga

**Empresa:** Creche Nívea Bracher



**Descrição da vaga:**

- Realizar a limpeza do espaço da creche;
- Higienizar brinquedos, mobiliários e materiais conforme orientação;
- Manter os ambientes limpos e seguros para crianças e colaboradores;
- Auxiliar na organização dos espaços externos;
- Entre outros.

**Contato para envio de currículos:** crecheniveabracher@hotmail.com

-----

**Conferente - Centro de Distribuição**

**1 vaga**

**Empresa:** Ola Comercial LTDA

**Descrição da vaga:**

- Conferência de mercadorias na entrada e saída do CD;
- Utilização de coletor de dados para conferência dos produtos;
- Verificação de notas fiscais e pedidos;
- Contagem física de produtos;
- Conferência de cargas (quantidade, validade e integridade);
- Registro de divergências e comunicação ao setor responsável;
- Apoio no controle e organização do estoque;
- Direcionar e orientar os auxiliares operacionais sobre endereçamento e montagem correta dos paletes;
- Cumprimento das normas de segurança e procedimentos internos."

**Benefícios:** Vale alimentação (R\$200,00), prêmio assiduidade (R\$200,00),



convênio odontológico, plano de saúde Unimed, seguro de vida, day off (folga) aniversário e premiação anual.

**Contato para envio de currículos:** 32 98407-3906

-----

### **Auxiliar de cozinha**

**1 vaga**

**Empresa:** Forneria Valhalla LTDA

**Descrição da vaga:** Preparação de alimentos, montagem de pizzas e limpeza do ambiente. Horário de trabalho: 17:00 às 23:00 horas - De terça- feira à domingo. Não exige CNH.

**Benefícios:** Vale-transporte

**Informações complementares:** Experiência mínima de 6 meses.

**Contato para envio de currículos:** Contatos: (32)3937-6858 - (32)93501-6111 - e-mail: maupguerra@gmail.com

-----

### **Técnico de Amostragem de Efluentes Atmosféricos – Trabalho de Campo**

**1 vaga**

**Empresa:** HT Engenharia



**Descrição da vaga:** Atuação em atividades de campo envolvendo amostragem de efluentes atmosféricos, com deslocamentos frequentes e atuação em ambientes industriais.

#### Características da função

- Trabalho de campo, sem horário fixo, conforme demanda operacional
- Disponibilidade para viagens
- Necessário CNH categoria B
- Atividades com trabalho em altura
- Uso de EPIs e cumprimento de procedimentos de segurança
- Manutenção e acompanhamento dos equipamentos de campo

#### Perfil desejado

- Boa autonomia e responsabilidade
- Boa comunicação interpessoal
- Proatividade
- Capacidade de trabalho em equipe
- Organização e comprometimento com prazos
- Conhecimento em Excel (nível básico/intermediário)

#### Diferenciais

- Experiência prévia em campo ou atividades técnicas
- Vivência em ambientes industriais

#### Vantagens

- Atuação dinâmica
- Aprendizado técnico contínuo
- Rotina não repetitiva
- Desenvolvimento profissional em campo



**Salário:** R\$ 2.300,00

**Benefícios:** Vale alimentação, plano de saúde, plano odontológico, vale transporte e seguro de Vida

**Contato para envio de currículos:** [gerencia.ht.mg@gmail.com](mailto:gerencia.ht.mg@gmail.com)  
[comercial.ht.mg@gmail.com](mailto:comercial.ht.mg@gmail.com)

---

### **SDR- Concessionária** **1 vaga**

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Profissional que atue com SDR, voltado para o financiamento e venda de carros.

Será responsável por prospectar os leads (possuem uma base), atender (físico ou online) e passar com o cliente nas etapas do funil - nutrindo e qualificando.

**Horário:** Segunda a sexta das 08h30 às 18h com 1h e 30min de almoço e sábado das 08h30 às 12h.

**Salário:** R\$1.621,00

**Benefícios:** Vale transporte + comissão por lead convertido (R\$80+ R\$150 dependendo do valor da operação)



**Informações complementares:** É obrigatório a experiência com SDR e ter conhecimento e habilidade com o Pacote Office.

**Contato para envio de currículos:** 32 9137-5744

-----

### **Atendente/ Balconista**

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Atendente/ Balconista diurno escala 12/36.

Horário de 07:00 da manhã às 19:00 da tarde.

Abertura e fechamento de caixa, conferência de mercadoria, contagem de estoque, organização de gôndolas, recebimento de mercadorias, verificação de validade dos produtos, atendimento presencial, por telefone e por meio de apps.

Necessário conhecimento em informática básica.

**Benefícios:** Transporte, alimentação no local e plano de saúde vinculado ao sindicato.

**Informações complementares:** Começo imediato

**Contato para envio de currículos:** [escritoriobonfim@hotmail.com](mailto:escritoriobonfim@hotmail.com)

-----

### **Vendedor**

**1 vaga**





**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Atuar no atendimento ao cliente, realizando a venda dos colchões, na organização da loja, apoio na reposição e apresentação dos produtos, acompanhamento dos processos de venda e contribuição para o alcance das metas estabelecidas.

**Horário:** Segunda à sexta feira de 9h às 19h e sábado de 8:30 às 13h

**Salário:** R\$1.621,00

**Benefícios:** Comissão e vale-transporte

**Informações complementares:** É necessário experiência com vendas e/ou atendimento.

**Contato para envio de currículos:** 32 9137-5744

---

## Assistente Administrativo

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Estamos com vaga aberta para Assistente Administrativo, para atuar em nosso escritório de advocacia em Juiz de Fora/MG.

- Carga horária: 40 horas semanais
- Horário: segunda a sexta-feira, das 9h às 18h



- Intervalo: 1 hora de almoço
- Salário: a combinar

Principais atividades:

- Rotinas administrativas do escritório
- Organização de documentos e controles internos
- Atendimento a clientes
- Apoio às demandas administrativas e operacionais

**Contato para envio de currículos:** parrotthais@gmail.com

---

## **Assistente**

### **1 vaga**

**Empresa:** Revita Center

**Descrição da vaga:** Vaga departamento comercial com experiência em negociação.

- Atendimentos ativo e receptivo
- Propostas
- Controles

**Salário:** Salário + % geral

**Benefícios:** Vale-transporte

**Informações complementares:** Experiência setor comercial.



**Contato para envio de currículos:** 32984186956 encaminhar currículo

-----

### **Auxiliar de turma**

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Vaga para auxiliar de turma em creche. Horário integral.

**Contato para envio de currículos:** crecheniveabracher@hotmail.com

-----

### **Cabeleireira**

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Cabeleireira com interesse em atuar no cuidado capilar de forma consciente e natural, para integrar um salão especializado em tratamentos 100% naturais, sem utilização de químicas agressivas.

O salão possui expertise consolidada em cabelos crespos, cacheados e ondulados e será responsável por desenvolver e treinar a profissional, não sendo exigida experiência prévia na área. A profissional aprenderá técnicas específicas de cuidado, finalização e tratamentos naturais, sempre com foco na saúde dos fios, valorização da textura natural e atendimento humanizado.

**Horário:** terça-feira a sábado, das 09h às 18h



**Salário:** R\$1.637,00 + 10% de comissão por serviços feitos por ela

**Benefícios:** Vale-transporte

**Contato para envio de currículos:** +55 32 9870-1678 - Teresa

---

## **Auxiliar de Limpeza e Conservação**

### **1 vaga**

**Empresa:** Academia Fitgreen

**Descrição da vaga:** Responsável pela limpeza e organização dos ambientes da academia, incluindo salão de musculação, recepção, banheiros e áreas comuns.

Realizar o recolhimento de lixo, conservação dos equipamentos e apoio na limpeza do ambiente durante o funcionamento.

Buscamos uma pessoa comprometida, atenta aos detalhes, proativa e com boa postura no atendimento aos alunos e equipe.

**Horário de trabalho:** (segunda a sexta das 15h às 21h, com 20 minutos de intervalo e, sábados das 06h às 10h)

**CNH:** não é obrigatório.

**Salário:** R\$1.750,00

**Benefícios:** Vale-transporte e plano de saúde Unimed



**Contato para envio de currículos:** admfitgreen@gmail.com

---

## **Auxiliar operacional/ de cozinha (12x36)**

**3 vagas**

**Empresa:** Fred Burger

**Descrição da vaga:** Atuar no apoio geral da cozinha e operação da lanchonete, realizando tarefas como higienização e corte de alimentos, montagem de pedidos, organização do ambiente de trabalho, reposição de insumos e auxílio nas rotinas diárias da cozinha.

O profissional deverá manter o padrão de qualidade, higiene e agilidade da empresa, trabalhando em equipe e seguindo orientações da gerência.

É uma função operacional, com rotina ativa e dinâmica, que exige atenção, organização, responsabilidade e disposição para aprender e executar tarefas com rapidez e capricho.

**Benefícios:** Vale-transporte, alimentação na empresa, Ifood benefícios, Gympass, convênio com clínica médica e farmácia, ambiente de trabalho organizado, com gestão participativa e respeitosa

**Informações complementares:** Preferência para quem mora próximo

Enviar currículo com foto

A vaga exige ritmo, atenção e responsabilidade desde o período de experiência





Candidatos sem disponibilidade, sem compromisso ou sem interesse real em trabalhar não serão considerados

**Contato para envio de currículos:** [vagas.pedeumfred@gmail.com](mailto:vagas.pedeumfred@gmail.com)

---

## Oficial de Manutenção

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Realizar manutenção preventiva e corretiva em sistemas elétricos, hidráulicos, mecânicos e estruturais.

- Efetuar reparos em alvenaria, carpintaria, pintura, hidráulica e pequenos serviços de serralheria, quando necessário.
- Diagnosticar falhas e propor soluções para correção de problemas técnicos.
- Solicitar materiais e ferramentas necessárias para execução dos serviços.
- Zelar pela conservação e organização das ferramentas, equipamentos e espaço de trabalho.
- Utilizar corretamente os EPI's e EPC's, cumprindo as normas internas de segurança.
- Colaborar com outras áreas para garantir a continuidade operacional das atividades.
- Apoiar a equipe técnica e reportar ao superior imediato eventuais riscos ou necessidades de intervenção especializada.

**Benefícios:** Vale alimentação, plano de saúde e odontológico.



**Contato para envio de currículos:** [contrato.utejf@barrasete.com.br](mailto:contrato.utejf@barrasete.com.br)

-----

## **Ajudante de oficial de manutenção**

### **1 vaga**

**Descrição da vaga:** Realizar manutenção preventiva e corretiva em sistemas elétricos, hidráulicos, mecânicos e estruturais.

- Efetuar reparos em alvenaria, carpintaria, pintura, hidráulica e pequenos serviços de serralheria, quando necessário.
- Diagnosticar falhas e propor soluções para correção de problemas técnicos.
- Solicitar materiais e ferramentas necessárias para execução dos serviços.
- Zelar pela conservação e organização das ferramentas, equipamentos e espaço de trabalho.
- Utilizar corretamente os EPI's e EPC's, cumprindo as normas internas de segurança.
- Colaborar com outras áreas para garantir a continuidade operacional das atividades.
- Apoiar a equipe técnica e reportar ao superior imediato eventuais riscos ou necessidades de intervenção especializada.

**Benefícios:** Vale alimentação, plano de saúde e odontológico.

**Contato para envio de currículos:** [contrato.utejf@barrasete.com.br](mailto:contrato.utejf@barrasete.com.br)



---

## Serviços Gerais

### 1 vaga

**Empresa:** Nery Telecom Ltda

**Descrição da vaga:** Principais atividades:

- Realizar limpeza e conservação dos ambientes internos e externos
- Manter a organização de salas, banheiros, áreas comuns e copa
- Repor materiais de limpeza e higiene
- Apoiar em pequenas demandas operacionais do dia a dia
- Zelar pelos equipamentos e materiais utilizados

**Salário:** R\$810,50 - meio período

**Benefícios:** Vale-transporte

**Informações complementares:** Estamos em busca de um(a) Auxiliar de Serviços Gerais para atuar no apoio às atividades diárias da empresa, contribuindo para a organização, limpeza e bom funcionamento do ambiente de trabalho.

**Horário** segunda a quinta de 8:30 às 13:00 e sexta 8:30 às 12:00hrs

**Contato para envio de currículos:** 3298713-0713 (WHATSAPP) - Renata

---



## **Técnico de laboratório**

### **1 vaga**

**Empresa:** Laboratório de Análises clínicas JF

**Descrição da vaga:** Técnico de laboratório com experiência em coleta de sangue.

**Salário:** A combinar

**Benefícios:** Vale-transporte

**Contato para envio de currículos:** 3291969579

-----

## **Vendedor de ebooks**

### **10 vagas**

**Descrição da vaga:** Vender eBooks em redes sociais e demais canais midiáticos, falando bem dos produtos para engajar os clientes.

**Salário:** 80% de comissão por cada ebook vendido. O salário é a comissão

**Contato para envio de currículos:** 32988044577

-----



## Atendente de restaurante

2 vagas

**Empresa:** Burger King

**Descrição da vaga:** Vaga para atendente fechador

O atendente exerce as seguintes funções: atendimento ao público, preparação de sanduíches e sobremesas, ajuda na limpeza e organização do restaurante e trabalha em equipe.

**Salário:** R\$1.765,00

**Benefícios:** RV, PPR, parceria em academia e em faculdades parceiras, plano de saúde e odontológico.

**Contato para envio de currículos:** 16618@ZAMP.COM.BR

---

## Estágio Administrativo

1 vaga

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Atendimento recepção, WhatsApp, planilhas e controles administrativos financeiros

**Horário:** Segunda a sexta das 13h às 18h e aos sábados 9h às 14h.

**Salário:** R\$700,00





**Benefícios:** Auxílio transporte

**Informações complementares:** Código da vaga #695

**Contato para envio de currículos:** (32)99969-4016

---

## **Analista de Departamento Pessoal**

### **1 vaga**

**Empresa:** Cercred

#### **Descrição da vaga:**

Tarefas a serem desempenhadas: Apoiar nas demandas do setor, atuando no cálculo de rescisão, FGTS, homologação, como também controle e cálculo de férias.

#### **Pré-Requisitos**

- Escolaridade/curso: Ensino Superior completo.
- Experiência desejada: Experiência no setor de Departamento Pessoal com conhecimento em legislação trabalhista, sistemas de folha de pagamento, e-Social, cálculos rescisórios e férias.
- Características pessoais: Organização e foco. Atenção aos detalhes. Proatividade. Boa comunicação verbal e escrita. Capacidade de trabalhar em equipe. Bom relacionamento interpessoal

**Tipo de vaga:** Tempo integral, efetivo CLT



**Salário:** R\$3.036,00

**Benefícios:** VT, VR, plano de saúde Gympass, day off, auxílio creche(R\$258,81 crianças até 4 anos 6 meses) e auxílio PCD (R\$258,81 crianças com necessidades especiais até 4 anos e 4 meses).

**Contato para envio de currículos:** (11) 91925-9439

-----

### **Faxineira**

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Limpeza de condomínio com carga horária de 44 horas semanais.

**Contato para envio de currículos:** adm.grandtower200@gmail.com

-----

### **Ajudante de carga e descarga**

**2 vagas**

**Empresa:** Loja du Junin

**Descrição da vaga:** Atua no suporte às atividades operacionais relacionadas ao recebimento, movimentação e entrega de mercadorias. Suas funções incluem auxiliar no carregamento e descarregamento de caminhões,



manuseando produtos como. Também é responsável por apoiar na organização e no armazenamento adequado dos materiais no pátio e no depósito, garantindo a correta disposição e conservação dos produtos.

**Salário:** Até R\$2.000,00

**Contato para envio de currículos:** Lojadujuninmc@gmail.com

-----

### **Borracheiro**

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Borracheiro.

**Contato para envio de currículos:** Jinfortec@jinfortec.com.br -323214-5605

-----

### **Mecânico**

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Mecânico.

**Contato para envio de currículos:** Jinfortec@jinfortec.com.br -323214-5605

-----

### **Torneiro**



## **1 vaga**

**Descrição da vaga:** Torneiro.

**Contato para envio de currículos:** Jinfortec@jinfortec.com.br -323214-5605

-----

## **Cozinheira de Creche**

### **1 vaga**

**Empresa:** CASCID - Creche Municipal Toninho Ventura

**Descrição da vaga:**

- Preparar refeições conforme o cardápio estabelecido;
- Manter a organização, limpeza e higiene da cozinha e dos utensílios;
- Seguir as normas de higiene e segurança alimentar;
- Auxiliar no controle de alimentos e no bom uso dos insumos.

**Benefícios:** Vale-transporte

**Contato para envio de currículos:** crechetoninhoventura@hotmail.com

-----

## **Salgadeiro/Lancheiro**

### **1 vaga**

**Empresa:** Jmf Lanches Ltda



**Descrição da vaga:** Diurno.

**Contato para envio de currículos:**

32988556727 zap ou email [fabricioktm500@gmail.com](mailto:fabricioktm500@gmail.com)

---

## **Estágio Administrativo**

**1 vaga**

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Edição e criação de planilhas;  
Atualização de CRM;  
Contato com clientes via WhatsApp e telefone;  
Cadastro de clientes e imóveis (produtos) no sistema  
Horário: Segunda a sexta-feira das 08h às 14h

**Salário:** R\$800,00

**Benefícios:** Auxílio-transporte

**Informações complementares:** Código da vaga #420

**Contato para envio de currículos:** (32)99969-4016

---





## Estágio Administrativo

**1 vaga**

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Registrar de forma precisa e estruturada os acontecimentos e decisões de reuniões, assembleias (elaboração de atas e relatórios);

Auxiliar na redação, revisão e padronização de textos administrativos;

Organização, arquivamento e controle de documentos físicos e digitais;

Preparação de pautas e apoio administrativo antes e após reuniões;

Apoio à equipe na comunicação interna quando necessário;

Demais atividades relacionadas ao fluxo de informação e registro documental.

**Horário:** Segunda a sexta-feira, das 12h às 18h

**Salário:** R\$700 + vale alimentação

**Benefícios:** Auxílio-transporte + R\$10 por dia trabalhado de vale alimentação

**Informações complementares:** Código da vaga #327

**Contato para envio de currículos:** (32)99969-4016

-----

## Conferente/Estoquista

**2 vagas**



**Empresa:** FARMANIA DROGARIAS

**Descrição da vaga:** Recebimento e conferência de mercadorias no sistema, organização e limpeza do estoque, transferência de produtos e suporte na loja.

**Benefícios:** Vale-transporte

**Contato para envio de currículos:** [cumaniminas@gmail.com](mailto:cumaniminas@gmail.com)

-----

## **Auxiliar de Limpeza (Temporário) - Filial Padre Café São Mateus** **1 vaga**

**Empresa:** Cercred

**Descrição da vaga:** Serviço de copa e limpeza.

**Salário:** R\$1.621,00

**Benefícios:** Vale-transporte e vale-alimentação.

**Contato para envio de currículos:** (11)91925-9439

-----

**Camareira**



## 1 vaga

**Empresa:** Hotel Majestic

**Descrição da vaga:** Limpeza de apartamento, corredores e banheiros.

**Salário:** Salário da classe.

**Benefícios:** Vale-transporte

**Contato para envio de currículos:** Deixar currículo na recepção do hotel.

---

## Estágio em Pedagogia

## 7 vagas

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Apoio nas atividades pedagógicas e cognitivas;  
Acompanhamento individual dos alunos durante as aulas;  
Organização de materiais, jogos e dinâmicas;  
Aplicação de atividades lúdicas e educativas;  
Observação do desempenho e apoio na adaptação dos exercícios;  
Suporte na recepção, organização do espaço e registro de frequência;  
Participação no planejamento de aulas e eventos.

**Horário:** Há horários no turno da manhã e da tarde



**Salário:** Sob Consulta (média de 750,00 a 950,00 reais)

**Benefícios:** Vale-transporte

**Informações complementares:** Estar cursando PEDAGOGIA

**Contato para envio de currículos:** (32) 99963-4089

-----

## **Auxiliar de produção-noturno**

### **2 vagas**

**Empresa:** Control Up Indústria e Comércio Ltda

**Descrição da vaga:** Estamos em busca de um Auxiliar de Produção para atuar no turno da noite, contribuindo diretamente para a qualidade e eficiência dos nossos processos produtivos. Responsabilidades: Executar atividades relacionadas ao processo produtivo conforme orientações da liderança; Abastecer máquinas e linhas de produção com insumos e materiais necessários; Realizar a organização e limpeza do setor, seguindo os princípios do 5S; Auxiliar no controle de qualidade, realizando inspeções visuais simples das peças/produtos; Seguir corretamente os procedimentos operacionais e de segurança; Seguir corretamente os procedimentos operacionais e de segurança;

**Horário:** Segunda a sexta - 16:40 às 02:28

**Necessário ter CNH e veículo próprio para deslocamento trabalho x empresa.**

**Benefícios:** Vale combustível, vale alimentação (R\$60,00 por dia trabalhado),



plano de saúde, plano odontológico, seguro de vida e Total Pass.

**Informações complementares:** Interessados enviar currículo para [dho@controlup.ind.br](mailto:dho@controlup.ind.br) (com o nome da vaga)

Obs: Para esta vaga é necessário ter veículo próprio para deslocamento.  
Vaga noturna.

**Contato para envio de currículos:** [dho@controlup.ind.br](mailto:dho@controlup.ind.br)

-----

## **Estágio Ensino Médio**

### **1 vaga**

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Auxiliar no atendimento, controle de estoque e organização.

**Salário:** R\$600,00

**Benefícios:** Auxílio-transporte

**Contato para envio de currículos:** (32) 99996-5485

-----

## **Estágio Ensino Médio**

### **1 vaga**





**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Auxiliar na cozinha.

**Salário:** R\$800,00

**Benefícios:** Auxílio-transporte

**Contato para envio de currículos:** (32) 99996-5485

---

## **Coordenador de receita e experiência do cliente**

### **1 vaga**

**Empresa:** Dirheta Gestão Empresarial & Psicologia

**Descrição da vaga:** Pré-requisitos:

- Superior completo em Marketing, Administração ou áreas afins
- Facilidade para lidar com sistemas internos
- Experiência em vendas consultivas e gestão de relacionamento com clientes
- Experiência com CRM, funil de vendas e indicadores de CX (NPS, churn, retenção)
- Experiência com liderança de equipe comercial

**Diferencial:** Experiência em empresas de serviços; Vivência em contabilidade, BPO financeiro ou serviços empresariais; Atuação prévia em



ambientes de crescimento e estruturação de processos da área comercial.  
Disponibilidade para entrevista em horário comercial e início imediato

**Atribuições:**

Planejar, estruturar e liderar a área comercial/experiência do cliente, garantindo crescimento sustentável da receita, previsibilidade de vendas, excelência na jornada do cliente e alta taxa de retenção, desde a prospecção até o pós-venda.

**Horário:** 08:00 às 17:30 (segunda a sexta)

**Salário:** Salário Fixo

**Benefícios:** Comissão + VT + Plano de saúde + Plano odontológico + Teleatendimento em saúde + Day Off + Parcerias Regime de contratação - CLT

**Informações complementares:** Colocar o nome da vaga no assunto do e-mail

**Contato para envio de currículos:** [talentos@dirheta.com.br](mailto:talentos@dirheta.com.br)

-----

**Acabador**  
**2 vagas**

**Empresa:** Sinox Metalúrgica

**Descrição da vaga:** Acabamento de peças em aço inoxidável. Horário de trabalho: segunda à quinta-feira: 07h às 17h; sexta-feira 07h às 16h. Horário



de almoço: 12h às 13h.

**Benefícios:** Refeições diárias entregues por restaurante.

**Contato para envio de currículos:** [sinoxmetal.compras@gmail.com](mailto:sinoxmetal.compras@gmail.com)

-----

## **Soldador de argônio**

**1 vaga**

**Empresa:** Sinox Metalúrgica

**Descrição da vaga:** Soldador de peças em aço inoxidável, com experiência em soldas com argônio. Segunda à quinta, de 7h às 17h e sexta de 7h às 16h; com almoço entre 12h e 13h. Não é necessário ter CNH.

**Benefícios:** Alimentação fornecida pela empresa.

**Contato para envio de currículos:** [sinoxmetal.compras@gmail.com](mailto:sinoxmetal.compras@gmail.com)

-----

## **Auxiliar de manutenção predial**

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** O posto de trabalho de Auxiliar de Manutenção Predial será ocupado por trabalhador cujas atividades estão relacionadas, principalmente, a auxiliar os demais profissionais da equipe na execução



das rotinas de inspeção e dos serviços de manutenção, instalação, remoção etc.

As principais atividades a serem desenvolvidas pelo Auxiliar de Manutenção Predial são (não exaustivamente):

- Interpretar ordens de serviço;
- Verificar condições físicas do local de trabalho;
- Selecionar ferramentas e instrumentos;
- Utilizar equipamentos de segurança individual e coletivo;
- Avaliar condições de segurança;
- Sinalizar equipamentos ou locais de trabalho para isolamento;
- Auxiliar nas inspeções, avaliações, diagnósticos, reparos, substituições, ajustes, lubrificação, limpeza, testes e medições relacionados aos sistemas elétricos, de telefonia, de comunicação de dados, SPDA, hidrossanitários, estruturas, coberturas, alvenarias, revestimentos, esquadrias etc.;
- Auxiliar na instalação e manutenção de calhas, suportes, eletrodutos, conduítes, sistemas estruturados, tubulações, estruturas etc.;
- Auxiliar na confecção e fixação manual de chicotes e cablagens, além da conexão de cabos aos equipamentos e acessórios;
- Depositar resíduos em locais próprios;
- Preencher formulários de requisição de materiais;
- Remoção e recolocação de equipamentos, materiais e mobiliários para execução de serviços de manutenção, quando solicitado e autorizado pela Fiscalização;
- Auxiliar nos serviços relacionados a reparos em alvenarias, concreto, revestimentos, pisos, forros, esquadrias, divisórias (inclusive com a substituição de vidros) etc.;
- Auxiliar nos trabalhos de pintura, inclusive no preparo das superfícies;
- Quaisquer outras atividades relacionadas à execução dos serviços de



manutenção e conservação de imóveis.

- Complementarmente, informa-se que o posto de trabalho aqui apresentado é descrito mais detalhadamente pela CBO do MTP de código "5143 – Trabalhadores nos serviços de manutenção de edificações".

Os requisitos mínimos exigidos para o ocupante do posto são:

- Escolaridade: Ensino Fundamental completo;
- Capacitação: Não requerida;
- Experiência mínima comprovada: não exigida.

Carga horária: 44 horas semanais

- Seg à qui. - 07h às 17h
- Sex 07h às 06h

**Salário:** R\$1.518,00

**Benefícios:** Vale-transporte e vale-refeição.

**Contato para envio de currículos:** Whatsapp- 31 99065-0777

EMAIL: tfengenhariamg.03@gmail.com

---

## Auxiliar de produção

**5 vagas**

**Descrição da vaga:** Auxiliar nas atividades da produção metalúrgica, apoiando processos de corte, dobra, solda, furação, acabamento, montagem, estoque e expedição. Atuar na fabricação de móveis e equipamentos





hospitalares, realizando montagens e ajustes conforme orientações, leitura básica de desenhos técnicos e ordens de produção. Operar máquinas e ferramentas sob supervisão, conferir medidas, apontar produção, embalar e movimentar produtos, zelando pelos equipamentos, organização do ambiente e cumprimento das normas de segurança.

**Salário:** R\$1.700,00

**Benefícios:** VT e restante a combinar

**Contato para envio de currículos:** Candidatura pelo JF Empregos:  
<https://jfempregos.com.br/vaga/146011>

---

### **Auxiliar de lavanderia** **2 vagas**

**Empresa:** Lavanderia Clarear JF LTda

**Descrição da vaga:** Auxiliar de lavanderia.

**Benefícios:** Vale transporte, plano odontológico e prêmio assiduidade.

**Contato para envio de currículos:** lavanderiaclearjfgmail.com ou  
32988870544(zap)

---



## **Auxiliar Administrativo- Corretora de seguros**

### **1 vaga**

**Descrição da vaga:** Realizar cotações de seguros via sistema online; auxiliar nos processos administrativos e nas demandas internas da corretora, elaborar cadastro de clientes e atualizar planilhas; fazer acompanhamento de parcelas; ter facilidade com informática, em especial Excel e manuseio de sistemas.

**Benefícios:** Vale transporte e vale-alimentação.

**Contato para envio de currículos:** [scenariumseguros@live.com](mailto:scenariumseguros@live.com)

-----

## **Mecânico automotivo**

### **2 vagas**

**Descrição da vaga:** Contrata -se mecânico automotivo com experiência e habilitação B.

**Salário:** À combinar.

**Contato para envio de currículos:** 32984059282

-----

## **Mecânico de Manutenção**

### **1 vaga**



**Descrição da vaga:** Executar atividades de manutenção preventiva e corretiva das máquinas de produção, analisando os defeitos, reparando, regulando, trocando peças e equipamentos, mecânicos, hidráulicos e pneumáticos em geral montando e realizando ajustes e testes finais. Garantir o bom funcionamento dos equipamentos industriais da produção, através de execução de serviços programados através das manutenções preventivas e corretivas.

**Benefícios:** Refeição no local e vale transporte.

**Contato para envio de currículos:** [rhlassistente@gmail.com](mailto:rhlassistente@gmail.com)

---

## Auxiliar de cozinha

**8 vagas**

**Vaga afirmativa para PCD's**

**Empresa:** Servir Refeições Coletivas

**Descrição da vaga:** Porcionar alimentos no marmitex; Limpar setores de trabalho, utensílios, equipamentos, parede e chão; Seguir rotinas estabelecidas pelos líderes; Assar, chapear, fritar, cozinhar, cortar, descascar, contar e pesar, alimentos frios e quentes. Preparar líquidos quentes e frios. Passar gilete para corte do pão. Manipulação de equipamentos, processadores e facas. Montar as refeições dos pacientes e acompanhantes de acordo com etiquetas e mapas. Horários diversos, não precisa de CNH.



**Salário:** R\$1.621,00

**Benefícios:** ticket R\$320,00 por assiduidade + Vt + refeição no local + plano de saúde, odonto, SESI e farmácia opcional e coparticipativo após experiência.

**Contato para envio de currículos:** [departamentopessoas3@servirjf.com.br](mailto:departamentopessoas3@servirjf.com.br)

-----

### Estágio Ensino Médio

**1 vaga**

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Preparar açaí, organizar o espaço, atender ao público e serviços externos.

**Salário:** R\$750,00

**Benefícios:** Auxílio transporte.

**Contato para envio de currículos:** (32) 99996-5485

-----

### Estágio Ensino Médio

**1 vaga**



**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Auxiliar no atendimento e organização do ambiente.

**Salário:** R\$600,00

**Benefícios:** Auxílio transporte.

**Contato para envio de currículos:** (32) 99996-5485

---

### Recepcionista/Vendedor CRC

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** 40h semanais de segunda à sexta. Trabalho na recepção de clientes e vendas por telefone.

**Benefícios:** Vale-transporte.

**Contato para envio de currículos:** mauricea.assis@gmail.com

---

### Atendente de lanchonete

**1 vaga**

**Empresa:** +FIT Alimentação Saudável Ltda





**Descrição da vaga:** Estamos em busca de uma atendente/vendedora que vá além do atendimento tradicional. Procuramos alguém comunicativa, proativa e apaixonada por lidar com pessoas, que saiba vender, orientar e encantar nossos clientes. Nossa lanchonete trabalha com produtos especiais e funcionais, como lanches sem lactose, sem glúten e sem açúcar, por isso é fundamental que o profissional tenha facilidade para explicar os diferenciais dos produtos, entender as necessidades do cliente e oferecer a melhor opção.

Principais responsabilidades:

- Atendimento ao cliente com simpatia, agilidade e foco em vendas
- Apresentar e explicar os diferenciais dos produtos (restrições alimentares e benefícios)
- Organização do ambiente de trabalho e do balcão
- Apoio nas rotinas da lanchonete, mantendo padrão de qualidade e higiene
- Atuação proativa em um ambiente de movimento intenso
- Habilidades com venda

Requisitos desejáveis

- Boa comunicação e facilidade para lidar com o público
- Disponibilidade para preparar lanches na chapa
- Perfil vendedor, com foco em resultados
- Organização, disciplina e responsabilidade
- Proatividade e dinamismo
- Gostar de trabalhar em equipe e com atendimento direto ao cliente

**Benefícios:** Vale-transporte, em breve vamos implementar sistema de comissão sobre as vendas, almoço e lanche no local, plano odontológico, ótimo ambiente de trabalho, possibilidade real de crescimento profissional,



já que a empresa está em fase inicial e quem cresce junto, evolui com o negócio. Se você gosta de desafios, vendas, atendimento humanizado e quer fazer parte de uma empresa em crescimento, essa vaga é para você!

**Contato para envio de currículos:** maisfitjf@gmail.com

-----

### **Estágio Ciências Contábeis**

**1 vaga**

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Auxiliar nas rotinas contábeis para apuração de balanço e DRE.

**Horário:** Segunda a sexta-feira, 4h diárias a combinar

**Salário:** R\$800,00

**Benefícios:** Auxílio transporte.

**Informações complementares:** Código da vaga #683

**Contato para envio de currículos:** (32) 99969-4016

-----

### **Estágio Ciências Contábeis**

**1 vaga**

**Empresa:** Evo Estágios



**Descrição da vaga:** Auxiliar nas atividades financeiras da empresa, contas a pagar e receber, notas fiscais, e demais rotinas financeiras.

**Horário:** 6h por dia de segunda a sexta

**Salário:** R\$1.000,00

**Benefícios:** Auxílio transporte +auxílio alimentação

**Informações complementares:** Código #687

**Contato para envio de currículos:** (32) 99969-4016

-----

## **Estágio Comercial**

**1 vaga**

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Auxiliar no atendimento ao clientes, utilização de crm, envio de proposta e pós venda

**Horário:** 6h por dia de segunda à sexta.

**Salário:** R\$1.000,00

**Benefícios:** Auxílio transporte +auxílio alimentação

**Informações complementares:** Código #686

**Contato para envio de currículos:** (32) 99969-4016



---

## Estágio Administrativo

**1 vaga**

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Prestar suporte às atividades administrativas por meio da elaboração e edição de planilhas de controle; realizar a atualização e manutenção do sistema de CRM; efetuar contatos com clientes via telefone e aplicativos de mensagens; executar o cadastro de clientes e imóveis no sistema corporativo; e colaborar com a equipe nas rotinas internas, visando à integração e eficiência dos processos.

**Salário:** R\$800,00

**Benefícios:** Auxílio transporte

**Informações complementares:** Código da vaga #549

**Contato para envio de currículos:** (32) 99969-4016

---

## Consultor Comercial Educacional

**2 vagas**

**Empresa:** Prepare Aqui



**Descrição da vaga:** Realizar prospecção ativa e receptiva de alunos (presencial, telefone, WhatsApp e redes sociais). Entender o perfil e a necessidade de cada cliente para oferecer o curso adequado. Acompanhar todo o funil de vendas: pré-venda, fechamento, pós-venda e fidelização. Participar de ações comerciais e eventos externos para captação de novos alunos. Manter relacionamento constante com leads e alunos matriculados, garantindo satisfação e indicação. Trabalhar com metas e indicadores de performance, buscando superar resultados.

Disponibilidade para trabalhar de segunda a sexta das 8h às 17h \*ou\* das 13h às 22h e sábados alternados, das 8h às 12h. Excelente comunicação verbal e escrita – clareza, simpatia e objetividade. Escuta ativa – compreender o que o cliente realmente precisa. Resiliência e persistência – lidar com objeções e seguir firme em direção às metas. Empatia e inteligência emocional – tratar cada cliente como único, com respeito e atenção. Proatividade e energia comercial – não esperar, mas criar oportunidades de venda. Organização e disciplina – controle de agenda, follow-ups e relatórios. Trabalho em equipe – colaborar para o crescimento do time comercial. Foco em resultados – olhar sempre para a meta e celebrar conquistas. Experiência prévia em vendas consultivas (preferencialmente no segmento educacional ou serviços). Domínio em técnicas de negociação, persuasão e fechamento. Conhecimento de CRM e ferramentas digitais de vendas (WhatsApp Business, Google Forms, redes sociais). Capacidade de organizar agenda, pipeline e relatórios de performance. Boa redação e comunicação escrita para atendimento online. Vivência com indicadores de vendas (meta, ticket médio, taxa de conversão).

**Benefícios:** Vale transporte e comissão por vendas.





**Contato para envio de currículos:**

<https://wa.me/5532984595462?text=Envie%20o%20seu%20curr%C3%ADculo%20clicando%20nesse%20link%20de%20whatsapp>

---

## **Caixa/Atendente**

**1 vaga**

**Empresa:** Oggi Sorvetes- Unidade Cascatinha

**Descrição da vaga:** Atendimento ao cliente, limpeza e organização de loja, auxiliando na reposição de mercadorias.

**Horário:** segunda à sexta, turno da manhã: 9:50 às 19:10, turno da tarde: 11:50 às 20:10

**Sábado, domingo e feriados:** manhã 8:50 às 17:10 tarde: 11:50 às 20:10.  
Horários intercalados de acordo com escala.

**Salário:** R\$1.707,00

**Benefícios:** Vale transporte e bonificação de 200,00 após período de experiência.

**Contato para envio de currículos:** 3298479-6857 ou email:  
[loja.oggicascatinha1@gmail.com](mailto:loja.oggicascatinha1@gmail.com)

---



## Serviços Gerais

**30 vagas**

**Empresa:** 5 Estrelas Special Service Norte Nordeste

**Descrição da vaga:** Prestador de serviço na área da limpeza. Não é necessário possuir CNH. Há diversos horários disponíveis.

**Salário:** R\$1.655,75

**Contato para envio de currículos:**

[supervisao.mg.5ss@gmail.com](mailto:supervisao.mg.5ss@gmail.com)/3199474-0067

---

## Auxiliar Administrativo

**1 vaga**

**Empresa:** Kosaka Transportes LTDA

**Descrição da vaga:** Auxiliar administrativo na área de logística.

**Salário:** R\$1.612,50

**Benefícios:** Vale transporte, vale alimentação de 430,00 reais, plano odontológico, plano de saúde e cesta básica,

**Informações complementares:** - Obrigatório: Nível Excel intermediário

- Horário: Seg à sab de 14:00 às 22:00 horas



**Contato para envio de currículos: 32999732571**

---

### **Pintor/ ajudante de pintor**

**8 vagas**

**Empresa:** M2 Texturas

**Descrição da vaga:** 7h às 17h de segunda à quinta e de 7h às 16h às sextas-feiras. Trabalho para a construção civil.

**Benefícios:** Vale transporte.

**Contato para envio de currículos:** [texturasm2vendas@gmail.com](mailto:texturasm2vendas@gmail.com) -

---

### **Estágio - Administração / Tecnólogo em Recursos Humanos**

**1 vaga**

**Empresa:** IMBEL - Indústria de Material Bélico

**Descrição da vaga:** Auxiliar nas rotinas de Administração de Pessoal (admissão, demissão, benefícios, avaliação de desempenho, controle de documentação), apoio e acompanhamento do processo de capacitação da Fábrica de Juiz de Fora.



**Benefícios:** Bolsa estágio, vale transporte, vale refeição e seguro de vida.

**Informações complementares:** Enviar currículos até a data do dia 18/02/2026 no endereço de e-mail informado, se atentar em colocar o assunto: Estágio Recursos Humanos.

**Contato para envio de currículos:** [estagio.fjf@imbel.gov.br](mailto:estagio.fjf@imbel.gov.br)

-----

## Auxiliar de limpeza

### 1 vaga

**Empresa:** Chimarron Churrascaria

**Descrição da vaga:** Estamos buscando um profissional dinâmico e ágil para integrar nossa equipe de limpeza, garantindo a organização e higiene de nossas instalações. Se você busca um ambiente de trabalho movimentado e tem experiência na área, esta pode ser a sua oportunidade!

**Principais Requisitos:**

**Experiência:** Mínimo de 1 (um) ano comprovado na função de auxiliar de limpeza.

**Disponibilidade:** Essencial para trabalhar no turno da noite.

**Perfil:** Pró-atividade, atenção aos detalhes e capacidade de trabalhar com agilidade.

**Benefícios:** Oferecemos: Salário: Remuneração bruta média acima de R\$3.000,00.



**Benefícios:** Plano de Saúde Plasco (coparticipativo), alimentação no local, opção de plano odontológico.

**Local de Trabalho:** Juiz de Fora - MG

**Informações complementares:** Se você se identifica com a vaga e atende aos requisitos, cadastre seu currículo e venha fazer parte do nosso time!

**Contato para envio de currículos:** [dpchimarron@gmail.com](mailto:dpchimarron@gmail.com)

---

## **Atendente de CRM – Juiz de Fora/MG**

**3 vagas**

**Descrição da vaga:** Estamos com vagas imediatas para Atendente de CRM em Juiz de Fora/MG.

**Requisitos:**

- Ensino médio completo.
- Desejável experiência com atendimento ao cliente.
- Comunicação clara, postura ética e imparcial, empatia e escuta ativa, resiliência, organização e disciplina.

**Atividades:**

- Realizar agendamentos para serviços de oficina.
- Atualizar informações no sistema CRM.
- Atuar na presença de clientes e evitar remarcações.





- Realizar pesquisas de satisfação do cliente.

Horário: 07:10 horas/dia, segunda a sexta-feira (com cobertura de sábado).

Turnos diversos a combinar.

**Salário:** R\$1.800,00

**Benefícios:** Vale-transporte, farmácia, plano odontológico e plano de saúde com coparticipação após 90 dias.

**Contato para envio de currículos:** E-mail: [Crovato.adm@gmail.com](mailto:Crovato.adm@gmail.com)

-----

## **Assistente Administrativo de CRM – Juiz de Fora/MG**

**1 vaga**

**Descrição da vaga:** Estamos contratando Assistente Administrativo CRM para atuar em empresa na cidade de Juiz de Fora/MG, com início imediato.

**Requisitos:**

- Ensino médio completo.
- Excel nível intermediário e pacote Office.
- Facilidade com sistemas e ferramentas digitais.
- Organização, atenção aos detalhes e perfil analítico.
- Boa comunicação e proatividade.
- Experiência mínima de 6 meses na função ou em rotinas



administrativas semelhantes.

#### Atividades:

- Apoiar a área de CRM na organização e controle das filas de atendimento.
- Atualizar planilhas de acompanhamento de indicadores.
- Apoiar nas rotinas operacionais e administrativas do setor.
- Criar e corrigir fluxos de atendimento no CRM.

#### Horário

- Segunda a sexta-feira, das 08h00 às 18h00.

**Salário:** R\$1.800,00

**Benefícios:** Vale-transporte, farmácia, plano odontológico e plano de saúde com coparticipação após 90 dias.

**Contato para envio de currículos:** E-mail: [crovato.adm@gmail.com](mailto:crovato.adm@gmail.com)

-----

**Atendente**  
**2 vagas**

**Empresa:** Burger King

**Descrição da vaga:** Vaga para atendente no Burger King do Shopping Jardim



Norte, atendimento ao cliente , limpeza da loja e etc.

**Salário:** R\$1.715,00

**Benefícios:** vale transporte, lanche e plano de saúde após 6 meses.

**Contato para envio de currículos:** 22534@zamp.com.br

-----

## **Estágio Ensino Médio**

**1 vaga**

**Empresa:** Evo Estágios

**Descrição da vaga:** Auxiliar em atendimento e reposição de mercadorias, se necessário

**Horário:** Segunda-feira à sábado, das 14h às 19h

**Salário:** R\$600,00

**Benefícios:** Auxílio transporte.

**Informações complementares:** Código da vaga: #618

**Contato para envio de currículos:** (32)99969-4016

-----



## Balconista de farmácia

1 vaga

**Empresa:** Andrade Almeida e cia

**Descrição da vaga:** Horário comercial

**Salário:** Salário comércio + premiação

**Benefícios:** Vale transporte

**Informações complementares:** Drogaria do Ricardo

**Contato para envio de currículos:** [Ricardoalmeida49@gmail.com](mailto:Ricardoalmeida49@gmail.com)

-----